

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «УЭЛКОМ»**

Юридический адрес: 117042, г. Москва, ул. Южнобутовская, д. 62,
Тел: 8(495)135-54-05

Принято
на заседании Педагогического совета
ЧУ Центр иностранных языков «Уэлком»
Протокол № 1
от «26» августа 2021 года



Утверждено
Директор ЧУ Центр иностранных
языков «Уэлком»
С. А. Лебедева
«26» августа 2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ЧУ ЦЕНТР ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «УЭЛКОМ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и Уставом ЧУ Центр иностранных языков «Уэлком» (далее Учреждения).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Учреждении.

1.3. Настоящее положение принимается Педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Учреждения.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости,

промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, проводимых в формах и порядке, установленном настоящим положением.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с учебной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительных образовательных программ.

Текущий контроль успеваемости обучающихся включает в себя оценивание результатов их обучения поурочно и по темам.

1.6. Промежуточная и итоговая аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения части или всего объема учебных программ.

Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя оценивание результатов их обучения за первое полугодие учебной программы.

Итоговая аттестация обучающихся включает в себя оценивание результатов их обучения за весь курс учебной программы.

1.7. Под установлением уровня достижения результатов освоения учебной программы подразумевается определение уровня иноязычной коммуникативной компетенции обучающихся. Основное внимание при этом уделяется речевой компетенции, т.е. коммуникативным умениям в разных видах речевой деятельности: аудировании, чтении, письме, говорении, а также языковой компетенции, т.е. языковым знаниям и навыкам.

1.8. Объектом текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации являются:

- знание лексических единиц;
- знание морфологических форм;
- знание синтаксических конструкций;
- навыки узнавания / распознавания морфологических форм и синтаксических конструкций;
- навыки оперирования лексическими единицами и грамматическими структурами в коммуникативно-значимом тексте;
- навыки понимания основного содержания и/или полного понимания письменных и звучащих текстов;
- навыки понимания структурно-смысловых связей в тексте;
- навыки создания различных типов устных высказываний и письменных текстов;
- орфографические навыки;
- произносительные навыки.

2. Определение уровня подготовки обучающихся при выборе программы обучения

2.1. При выборе программы для обучающихся предусмотрено стартовое определение уровня подготовки, которое проходит в форме письменного тестирования, как в очной, так и в дистанционной форме.

2.2. Тесты разработаны на основе учебных программ Учреждения.

2.3. По результатам тестирования, с учетом возрастных особенностей и предпочтений обучающихся, определяется программа и форма обучения (групповая, индивидуальная).

3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года у всех обучающихся, занимающихся в группах или по индивидуальной программе.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы преподавателем с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

3.3. Текущий контроль проводится в виде устного опроса и письменной проверки знаний.

Письменная проверка знаний может осуществляться в форме контрольного диктанта, проверочной, самостоятельной или контрольной работы, теста.

В конце каждой учебной темы контроль знаний обучающихся может проводиться в форме сочинения или проекта, который представляется обучающимися как в письменной, так и устной форме.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в виде отметок. Допускается по усмотрению

преподавателя словесная объяснительная оценка, оценка в виде «зачет / незачет» или оценка по пятибалльной системе.

3.5. Преподаватели доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Преподаватели в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения части учебной программы и достижения результатов освоения учебной программы;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им учебной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения учебной программы.

4.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится не позднее чем за 10 дней до окончания первого полугодия.

4.4. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения преподавателей, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

4.5. Для более объективной оценки знаний обучающихся для проведения экзамена создается приемная комиссия в составе преподавателя аттестуемой группы и еще одного преподавателя или представителя администрации, назначаемых Педагогическим советом.

4.6. Промежуточная аттестация проходит в форме комбинированной проверки - экзамена, включающего в себя устные и письменные формы проверки качества освоения учебного материала по следующим языковым аспектам: чтение, говорение, письмо, аудирование.

4.7. К устным формам промежуточной аттестации относится устный ответ обучающегося на систему вопросов в форме ответа на билеты, включающие рассказ тематического текста, составление диалога по заданной теме, рассказ грамматического

правила, устный перевод слов и выражений с русского на английский язык, рассказ фонетического диалога, а также проверка техники чтения, устные ответы на вопросы по прочитанному тексту, беседа.

4.8. К письменным формам промежуточной аттестации относятся: контрольная работа для проверки знания лексики и ее правописания, а также умения оперировать лексическими единицами и грамматическими структурами в коммуникативно-значимом тексте, составление развернутого письменного высказывания на заданную тему.

4.9. Содержание всех форм промежуточной аттестации определяется «Экзаменационными материалами», разработанными преподавателями-методистами Учреждения, принятыми Педагогическим советом и утвержденными руководителем Учреждения для каждой учебной программы.

4.10. Промежуточная аттестация проводится во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.

4.11. Продолжительность промежуточной аттестации не должна превышать времени, отведенного на 1-2 занятия.

4.12. Оценка знаний обучающегося при промежуточной аттестации выставляется по 10-балльной системе и фиксируется в экзаменационной ведомости. Экзаменационные ведомости хранятся в «Экзаменационной папке» в течение текущего учебного года.

4.13. От промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся, заболевшие в период экзаменов.

4.14. По желанию обучающегося, не прошедшему промежуточную аттестацию по уважительной причине (болезнь, пребывание в лечебном учреждении, длительная командировка и пр.), или по желанию его родителей (законных представителей) для обучающегося организовывается дополнительная возможность пройти промежуточную аттестацию.

4.15. По устному или письменному запросу родителей (законных представителей) обучающегося преподаватели доводят до их сведения результаты промежуточной аттестации.

4.16. Результаты проведения промежуточной аттестации анализируются на Педагогическом совете и используются в методической работе преподавателями Учреждения.

5. Содержание и порядок проведения итоговой аттестации обучающихся

5.1. Целями проведения итоговой аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения всего объема учебной программы и достижения результатов освоения учебной программы;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им всего объема учебной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения учебной программы

5.2. Итоговая аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

5.3. Итоговая аттестация обучающихся проводится в конце второго полугодия, не позднее чем за 7 дней до окончания учебного года.

5.4. Расписание проведения итоговой аттестации доводится до сведения преподавателей, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

5.5. Для более объективной оценки знаний обучающихся для проведения экзамена создается приемная комиссия в составе преподавателя аттестуемой группы и еще одного преподавателя или представителя администрации, назначаемых Педагогическим советом.

5.6. Итоговая аттестация проходит в форме комбинированной проверки - экзамена, включающего в себя устные и письменные формы проверки качества освоения учебного материала по следующим языковым аспектам: чтение, говорение, письмо, аудирование.

5.7. К устным формам итоговой аттестации относится: устный ответ обучающегося на систему вопросов в форме ответа на билеты, включающие рассказ тематического текста, составление диалога по заданной теме, рассказ грамматического правила, устный перевод слов и выражений с русского на английский язык, рассказ фонетического диалога, а также проверка техники чтения, устные ответы на вопросы по прочитанному тексту, беседа.

5.8. К письменным формам итоговой аттестации относятся: контрольная работа для проверки знания лексики и ее правописания, а также умения оперировать лексическими единицами и грамматическими структурами в коммуникативно-значимом тексте, составление развернутого письменного высказывания на заданную тему.

5.9. Содержание всех форм итоговой аттестации определяется «Экзаменационными материалами», разработанными преподавателями-методистами Учреждения, принятыми Педагогическим советом и утвержденными руководителем Учреждения для каждой учебной программы.

5.10. Итоговая аттестация проводится во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.

5.11. Продолжительность итоговой аттестации не должна превышать времени, отведенного на 1-2 занятия.

5.12. Оценка знаний обучающегося при итоговой аттестации выставляется по 10-балльной системе и фиксируется в экзаменационной ведомости. Экзаменационные ведомости хранятся в «Экзаменационной папке» в течение текущего учебного года.

5.13. По желанию обучающегося, не прошедшему итоговую аттестацию по уважительной причине (болезнь, пребывание в лечебном учреждении, длительная командировка и пр.), или по желанию его родителей (законных представителей) для обучающегося организовывается дополнительная возможность пройти итоговую аттестацию.

5.14. По устному или письменному запросу родителей (законных представителей) обучающегося преподаватели доводят до их сведения результаты итоговой аттестации.

5.15. Результаты проведения итоговой аттестации анализируются на Педагогическом совете и используются в методической работе преподавателями Учреждения.

5.16. Обучающимся, успешно прошедшим обучение по учебной программе и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы (сертификаты) о пройденном курсе обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.